



Administracja

II stopień 2025/2026
semestr 3

Zasady zapisu na specjalności



Wyboru w systemie USOSweb dokonuje aktywny, uprawniony student 2 semestru kierunku Administracja II stopień stacjonarne i niestacjonarne.

Studenci mają do wyboru następujące specjalności:

- **Kadry w administracji**
- **Finanse i zamówienia publiczne**
- **Bezpieczeństwo i zarządzanie kryzysowe**

Krótką charakterystyką na następnej stronie.

I tura: 2.04 od godz. **9.00** do godz. **23.59**

Limit stacjonarne: min. 22 max 52

Limit niestacjonarne: min. 22 max 34

do 5.04 - *Ogłoszenie wyników (na adres mailowy studencki)

II tura: - jeśli będzie konieczna, wyłącznie dla studentów, którzy w I turze nie dokonali żadnego wyboru oraz tych, którzy wskazali specjalność niewybraną

*Decyzja Dyrektora Instytutu na podstawie wskazań studentów, Zarządzenie Rektora nr 0211.59.2024

Niedokonanie przez studenta wyboru w systemie USOS skutkuje przypisaniem go do specjalności wyznaczonej przez Dyrektora Instytutu



Specjalność Kadry w administracji

Specjalność zapewnia gruntowne przygotowanie do pracy w szeroko pojętej administracji publicznej. Teoretyczny i praktyczny wymiar zajęć przybliży studentom zakres działalności i kompetencji administracji publicznej, a przede wszystkim uczy konkretnych umiejętności przydatnych w pracy w niej. Największym walorem specjalności jest jej uniwersalny charakter, polegający na wyposażaniu studentów w wiedzę i umiejętności przydatne zarówno w urzędach samorządowych i administracji centralnej, jak również w strukturach urzędniczych instytucji ponadpaństwowych, jak Unia Europejska i organizacje międzynarodowe. Przedmioty w ramach specjalności prowadzone są nie tylko przez naukowców o uznanym dorobku, ale też praktyków, którzy przekazują bogatą i bardzo przydatną wiedzę na temat bieżącego funkcjonowania administracji publicznej.

Przedmioty w ramach specjalności:

Semestr zimowy

- Wewnątrzadministracyjne akty prawne
- Administracyjne prawo osobowe
- Ubezpieczenia społeczne i wynagrodzenia w administracji

Semestr letni

- Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych
- Status prawny pracowników administracji publicznej
- Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji

Potencjalne miejsca zatrudnienia absolwentów specjalności:

Absolwent specjalności będzie przygotowany do pracy na stanowiskach kierowniczych i niższych w urzędach administracji publicznej oraz przedsiębiorstwach świadczących usługi publiczne i firmach prywatnych oraz organizacjach społecznych współpracujących z urzędami. Kompetencje absolwenta specjalności będą przydatne zarówno w administracji samorządowej, jak i w służbie cywilnej i innych urzędach państwowych. Absolwent będzie również mógł znaleźć zatrudnienie w spółkach komunalnych oraz samorządowych jednostkach organizacyjnych, a także w administracji organizacji międzynarodowych.



Specjalność

Bezpieczeństwo i zarządzanie kryzysowe

Specjalność, która wprowadza w obszary szeroko rozumianego bezpieczeństwa. Daje ona absolwentom możliwość zaznajomienia się m.in. z tematami zabezpieczenia zgromadzeń i imprez masowych, systemów zabezpieczeń, czy logistyki zarządzania kryzysowego. Dużym walorem specjalności jest również jej praktyczny charakter.

Przedmioty w ramach specjalności:

Semestr zimowy

- Logistyka w zarządzaniu kryzysowym
- Bezpieczeństwo powszechne
- Teoretyczne podstawy zarządzania kryzysowego

Semestr letni

- Wojskowe systemy reagowania kryzysowego
- Ochrona infrastruktury krytycznej
- Techniczne systemy zabezpieczeń

Potencjalne miejsca zatrudnienia absolwentów specjalności:

Absolwent specjalności może znaleźć zatrudnienie jako administracyjny pracownik służb mundurowych (wojsko, policja, straż graniczna, służba celna, służba więzienna, straż pożarna, czy też Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego). Odnajdzie się również w jednostkach samorządu, spółkach komunalnych, organizacjach pozarządowych.



Specjalność

Finanse i zamówienia publiczne

Specjalność służy wykształceniu osób posiadających bardzo szerokie kompetencje zawodowe i społeczne. Ich szczególnym walorem jest wysoka przydatność na rynku pracy nie tylko w obszarze administracji publicznej, ale też w szeroko pojętym sektorze prywatnym. Studia na tej specjalności wyposażają w wiedzę i umiejętności z zakresu finansów poszukiwane i pożądane we wszystkich sektorach gospodarki, a także z wąskiej i wymagającej eksperckiej wiedzy dziedziny zamówień publicznych. Szczególnie mocną stroną zajęć na tej specjalności jest duża liczba ćwiczeń i warsztatów praktycznych, które w oczywisty sposób są bardzo pomocne w dalszej pracy zawodowej. Istotny jest także fakt prowadzenia zajęć przez specjalistów przedstawiających wnikliwie, a co warte podkreślenia, także przystępnie zarówno teoretyczne, jak i praktyczne aspekty zagadnień objętych specjalnością.

Przedmioty w ramach specjalności:

Semestr zimowy

- Partnerstwo publiczno-prywatne
- Gospodarka nieruchomościami
- Prawo karno-skarbowe

Semestr letni

- Gospodarowanie środkami europejskimi
- Prawo finansowe UE
- Rynek papierów wartościowych

Potencjalne miejsca zatrudnienia absolwentów specjalności:

Jednostki finansowe różnych urzędów obsługujące organy administracji publicznej, m.in. ministerstwa, urzędy wojewódzkie, jednostki samorządu terytorialnego, spółki skarbu państwa, spółki komunalne, samorządowe jednostki organizacyjne (szpitale, muzea, placówki oświatowe), działy finansowe organizacji pozarządowych.