



**WYTYCZNE DOTYCZĄCE
PRZYGOTOWANIA PRAC DYPLOMOWYCH
I ZASAD DYPLOMOWANIA**

**INSTYTUT
POLITYK PUBLICZNYCH I ADMINISTRACJI**

**KOLEGIUM GOSPODARKI
I ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ**

Zasady ogólne

1. Wymogi w zakresie przygotowania pracy dyplomowej określa “Komunikat Prorektora ds. Kształcenia i Studentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie z dnia 27 stycznia 2023 roku w sprawie wytycznych do przygotowania pracy dyplomowej w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie”, dostępny pod adresem:

<https://bip.uek.krakow.pl/artukul/108/2905/komunikat-prorektora-ds-ksztalcenia-i-studentow-w-sprawie-wytycznych-do-przygotowania-pracy-dyplomowej-w-universytecie-ekonomicznym-w-krakowie>

2. Procedury w zakresie złożenia i obrony pracy dyplomowej określają przepisy prawa powszechnie obowiązującego oraz prawo wewnętrzne Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, a w szczególności Regulaminu studiów wyższych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie.
3. Praca dyplomowa (licencjacka, magisterska) może być napisana w ramach prac badawczych realizowanych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie (UEK) lub w wyniku współpracy z podmiotem zewnętrznym.
4. Praca dyplomowa jest pracą pisemną. Praca dyplomowa musi spełniać wymogi formalne i merytoryczne. Uwzględnienie wymogów stawianych pracom dyplomowym oraz decyzja w zakresie kwalifikacji danej pracy jako pracy dyplomowej należy do promotora. W przypadku wystąpienia kwestii budzących wątpliwości rozstrzygnięcia leżą w gestii Dyrektora Instytutu.
5. Praca dyplomowa jest przygotowywana pod kierunkiem promotora na temat powiązany z kierunkiem studiów.
6. Promotorem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora. W wyjątkowych przypadkach Dyrektor Instytutu może upoważnić do kierowania pracą

dypłomową specjalistę spoza UEK, legitymującego się co najmniej stopniem naukowym doktora.

7. Zasady zapisów na seminarium oraz propozycje seminariów dyplomowych i promotorów są przedstawiane studentom przez Dyrektora Instytutu nie później niż na 3 miesiące przed zakończeniem semestru poprzedzającego semestr, w którym rozpoczyna się seminarium.
8. Celem seminarium dyplomowego jest przygotowanie studenta do samodzielnego napisania pracy oraz wsparcie studenta w jej przygotowaniu, a w szczególności pomoc w określeniu jej celu, zakresu i struktury oraz analizie wyników i opracowaniu wniosków.
9. Tematy prac w danym seminarium mogą być przydzielone przez promotora lub wspólnie ustalone pomiędzy promotorem a studentem. Temat pracy może być także wspólnie ustalony pomiędzy promotorem, studentem i zewnętrznym podmiotem zamawiającym daną pracę.
10. Przedłożona i obroniona praca dyplomowa nie może być ponownie przedłożona jako praca dyplomowa.
11. Student odpowiada za poprawność merytoryczną, redakcyjno-edytorską, językową i stylistyczną pracy. Student odpowiada za przestrzeganie praw autorskich.
12. Na pisemny i uzasadniony wniosek studenta Dyrektor Instytutu może wyrazić zgodę na zmianę promotora.
13. Student zobowiązany jest do złożenia pracy dyplomowej w sposób i w wersji określonej przepisami prawa powszechnie obowiązującego i wewnętrznymi regulacjami UEK. Szczegółowa instrukcja złożenia pracy dyplomowej umieszczona jest na stronie Archiwum Prac Dyplomowych UEK <https://apd.uek.krakow.pl>

14. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym. Student otrzymuje dwa pytania z puli pytań z zakresu przedmiotów kierunkowych i specjalnościowych, w tym z problematyki seminarium, którego uczestnikiem był student oraz jedno pytanie z zagadnień rozpatrywanych w pracy. Zagadnienia dotyczące wiedzy z zakresu kierunku studiów są udostępniane studentom nie później niż 31 marca w roku kończącym studia.
15. We wszelkich sprawach budzących wątpliwości, a dotyczących dyplomowania rozstrzyga Dyrektor Instytutu.

Wymogi merytoryczne

1. Praca licencjacka:

- a) świadczy o opanowaniu warsztatu pisania pracy naukowej, a w szczególności formułowania hipotez i ich weryfikacji oraz opanowania metod i technik badawczych w stopniu podstawowym;
- b) wskazuje na znajomość podstawowej literatury przedmiotu, umiejętność jej doboru i wykorzystania, a zwłaszcza umiejętność powoływania się na źródła;
- c) wskazuje na umiejętność analizy i syntezy podstawowych problemów teoretycznych i praktycznych;
- d) zawiera w wykazie bibliograficznym co najmniej 20 pozycji (literatura naukowa, akty prawne, raporty i dokumenty, źródła internetowe), w tym przynajmniej kilka obcojęzycznych; zalecenia dotyczące wymaganej dla danego tematu pracy liczby i rodzaju pozycji bibliograficznych określa promotor pracy;
- e) jej tok jest logiczny, a język precyzyjny i jasny.

2. Praca magisterska:

- a) świadczy opanowaniu warsztatu pisania pracy naukowej w stopniu zaawansowanym;
- b) wskazuje na znajomość literatury przedmiotu, umiejętność jej doboru i wykorzystania oraz umiejętność krytycznej analizy i oceny dorobku teoretycznego w danej dyscyplinie;
- c) wskazuje na umiejętność analizy i syntezy problemów naukowych i praktycznych oraz dostrzeganie prawidłowości występujących w obrębie badanych zjawisk;
- d) świadczy o umiejętności stosowania metod i technik badawczych oraz naukowego ujmowania obserwowanych zjawisk, a także poszukiwania i spożytkowania informacji zawartych w dokumentach źródłowych;
- e) zawiera w wykazie bibliograficznym co najmniej 40 pozycji (literatura naukowa, akty prawne, raporty i dokumenty, źródła internetowe), w tym przynajmniej kilka obcojęzycznych; zalecenia dotyczące wymaganej dla danego tematu pracy liczby i rodzaju pozycji bibliograficznych określa promotor pracy;
- f) jej tok jest logiczny, a język precyzyjny i jasny.

Wymogi formalne

1. Objętość pracy jest zależna od jej zakresu tematycznego. Treść pracy powinna wyczerpująco prezentować problematykę określoną w tytule pracy, jej celach oraz hipotezach badawczych.

2. Objętość pracy licencjackiej powinna wynosić co najmniej 120 tys znaków typograficznych ze spacjami.
3. Objętość pracy magisterskiej powinna wynosić co najmniej 160 tys znaków typograficznych ze spacjami.
4. Liczbę rozdziałów i ich objętość określa promotor ze studentem; przy czym liczba rozdziałów powinna być adekwatna do tematu pracy i jej treści, a poszczególne rozdziały powinny mieć stosunkowo podobną objętość. Brak spełnienia tego wymogu wraz z określeniem przyczyn powinien być wskazany we wstępie pracy w opisie jej struktury.
5. Wstęp i Zakończenie pracy powinien obejmować co najmniej 5 tys znaków typograficznych ze spacjami.
6. W pracy stosujemy przypisy dolne lub w tekście (APA). Zapisy bibliograficzne powinny być adekwatne do przyjętej formy cytowania. Wyboru formy cytowania dokonuje student wraz z promotorem.

Załączniki

1. Wzór karty tytułowej pracy dyplomowej ([w wersji edytowalnej](#))

UNIwersYTET EKONOMICZNY W KRAKOWIE

KOLEGIUM

INSTYTUT

KIERUNEK:

SPECJALNOŚĆ:



Imię i Nazwisko

Nr albumu:

Tytuł pracy dyplomowej

Praca licencjacka / magisterska

Promotor
stopień / tytuł naukowy Imię i Nazwisko

Kraków